

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

Директор
ГБПОУ «Челябинский колледж «Сфера»



Е.А. Серебренникова

«30 августа» 2022 г.

Председатель
первичной профсоюзной
организации Челябинского колледжа
«Сфера» Общероссийского Профсоюза
образования

И.Ю. Немцева И.Ю. Немцева

«30 августа» 2022 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

на 2022-2025 г.г.

Принят на Конференции работников
и обучающихся государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Челябинский социально-
профессиональный колледж «Сфера»
Протокол № 3 от 30.08.2022г.

Дата подписания коллективного
договора 30.08.2022 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР / СОГЛАШЕНИЕ
ПРОШЁЛ / ПРОШЛО
УВЕДОМИТЕЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ В
ГЛАВНОУПРАВЛЕНИЕ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

«19 09 2022» г. N 46

С.В. Зинченко

1. Общие положения

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» (далее – колледж).

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее – ТК РФ), иными законодательными и нормативными правовыми актами.

1.3. Коллективный договор заключается между работодателем в лице директора колледжа Е.А. Серебренниковой, с одной стороны, и педагогическими работниками и другими категориями работников колледжа, от имени которых выступает первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования в лице председателя – И.Ю. Немцевой, представляющих интересы работников колледжа, с другой стороны.

Коллективный договор не подлежит переподписанию в случае назначения в качестве директора иного лица или переизбрания председателя первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования и действует до окончания установленного срока.

1.4. Работодатель признает первичную профсоюзную организацию Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования единственным полномочным представителем работников, ведущим переговоры от их имени, и строит свои взаимоотношения с ними в строгом соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

1.5. Первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования обязуется содействовать эффективной работе колледжа присущими первичным профсоюзным организациям методами и средствами.

1.6. Работники предоставляют право первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования договариваться с работодателем о внесении в коллективный договор целесообразных с точки зрения обеих сторон изменений и дополнений без созыва Конференции работников и обучающихся, представителей других категорий работников и обучающихся. Внесение изменений в коллективный договор оформляется протоколом, который подписывается комиссией, сформированной из представителей сторон.

1.7. Настоящий коллективный договор основан на принципах социального партнерства:

- равноправия сторон;
- уважения и учета интересов сторон;
- заинтересованности сторон в участии в договорных отношениях;
- соблюдения сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- полномочности представителей сторон;
- свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольности принятия сторонами на себя обязательств;
- реальности обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательности выполнения коллективного договора;
- контроль за выполнением принятого коллективного договора;
- ответственности сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективного договора.

1.8. Коллективный договор заключен в целях обеспечения соблюдения социальных и трудовых прав и гарантий работников, повышения уровня жизни работников, введения дополнительных по сравнению с законодательством гарантий и льгот работникам, проведения мероприятий по оздоровлению, организации отдыха работников и членов их семей, создания благоприятного психологического климата в коллективе, реализации принципов социального партнерства, создания условий для работы первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования, а также взаимной

ответственности сторон, выполнения требований трудового законодательства и настоящего договора.

1.9. В период действия коллективного договора первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования не выступает организатором забастовок, митингов, пикетов, содействует работодателю в урегулировании конфликтов, которые могут возникнуть из-за требований, выходящих за рамки согласованных норм коллективного договора.

1.10. Администрацией колледжа являются – директор, заместители директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений.

1.11. Коллективный договор заключен на срок три года, вступает в силу с 01.09.2022 года и действует до 01.09.2025 года. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

В период после окончания срока действия настоящего коллективного договора и до заключения, либо продления действия настоящего договора на новый срок, Работодатель обеспечивает выполнение и финансирование социальных льгот и гарантий работников, предусмотренных настоящим коллективным договором, по нормативам на уровне прошлого года.

1.12. Коллективный договор в течение семи дней со дня подписания направляется представителем Работодателя на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду. Вступление договора в силу не зависит от факта уведомительной регистрации.

2. Предмет договора

2.1. Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным Сторонами.

3. Трудовые отношения

3.1. Трудовые отношения между работодателем и работником при поступлении на работу оформляется с заключением трудового договора (далее – Трудовой договор) и не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством и настоящим коллективным договором.

3.2. Трудовой договор заключается с работником в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается Работодателем и работником. Получение работником экземпляра трудового договора подтверждается подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящегося у Работодателя.

Работодатель при введении эффективного контракта, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.04.2013 г. №167н, обеспечивает заключение с работниками трудового договора, в котором конкретизированы его трудовые (должностные) обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов и качества труда.

Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу. Изменение условий трудового договора оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

3.3. Трудовой договор с работником может заключаться на неопределенный и определенный срок.

Срочный трудовой договор может заключаться по инициативе Работодателя либо работника только в случаях, предусмотренных ст. 59 ТК РФ либо иными федеральными законами, если трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

При расторжении срочного трудового договора в связи с истечением срока его

действия Работодатель обязан предупредить об этом работника не менее чем за три календарных дня до увольнения.

3.4. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, предусмотренных ст. 72² ТК РФ.

3.5. Педагогические работники обязуются уведомить работодателя в письменной форме о выполнении по совместительству педагогической работы у другого работодателя.

Заместители директора обязуются в письменной форме согласовывать с работодателем выполнение педагогической нагрузки в колледже ежегодно.

3.6. В условия трудового договора может быть включено испытание с целью проверки соответствия работника поручаемой работе. Условие об испытании должно быть указано в трудовом договоре, отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят без испытания.

Испытания при приеме на работу не устанавливаются для лиц, указанных в ст. 70 и 207 ТК РФ.

При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

3.7. Трудовым договором или дополнительным соглашением может быть предусмотрено исполнение трудовых функций работником дистанционно как на постоянной основе (непрерывно в течение всего срока действия трудового договора), так и на временной (непрерывно в течение срока действия трудового договора, не превышающего 6 месяцев, либо периодически при условии чередования периодов выполнения работы дистанционно и на стационарном месте) (ст. 312.1 ТК РФ).

3.8. В трудовом договоре оговариваются обязательные условия трудового договора, предусмотренные ст. 57 ТК РФ, в том числе объем учебной нагрузки, режим и продолжительность рабочего времени, льготы и др. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

3.9. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогическим работникам устанавливается Работодателем исходя из количества часов по учебному плану, программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном учреждении с учетом мнения первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования.

Учебная нагрузка на новый учебный год преподавателей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается директором колледжа. Работодатель должен ознакомить педагогических работников до ухода в очередной отпуск с их учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде.

3.10. При установлении преподавателям, для которых колледж является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка преподавателей может быть разной в первом и втором учебных полугодиях. Объем учебной нагрузки преподавателей больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

3.11. Преподавательская работа лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же учреждении, а также педагогическим работникам других образовательных учреждений и работникам предприятий, учреждений и организаций предоставляется только в том случае, если преподаватели, для которых колледж является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой в объеме не менее чем на ставку (720 часов) заработной платы.

3.12. Учебная нагрузка преподавателям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком

до достижения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими преподавателями.

3.13. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.14. Уменьшение или увеличение учебной нагрузки преподавателя в течение учебного года по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе директора колледжа, возможны только:

а) по взаимному согласию сторон;

б) по инициативе Работодателя в случаях:

– уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп;

– временного увеличения объема учебной нагрузки в связи с производственной необходимостью для замещения временно отсутствующего работника (продолжительность выполнения работником без его согласия увеличенной учебной нагрузки в таком случае не может превышать одного месяца в течение календарного года);

– восстановления на работе преподавателя, ранее выполнявшего эту учебную нагрузку;

– возвращения на работу женщины, прервавшей отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или после окончания этого отпуска.

В указанных в подпункте «б» случаях для изменения учебной нагрузки по инициативе Работодателя согласие работника не требуется.

3.15. По инициативе Работодателя изменение условий трудового договора допускается, как правило, только на новый учебный год в связи с изменениями организационных или технологических условий труда (изменение числа групп или количества обучающихся, изменение количества часов работы по учебному плану, проведение эксперимента, изменение сменности работы учреждения, а также изменение образовательных программ и т.д.) при продолжении работником работы без изменения его трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности) (ст. 74 ТК РФ). В течение учебного года изменение условий трудового договора допускается только в исключительных случаях, обусловленных обстоятельствами, не зависящими от воли сторон. О введении изменений условий трудового договора работник должен быть уведомлен Работодателем в письменной форме не позднее, чем за два месяца (ст. 74, 162 ТК РФ). При этом работнику обеспечиваются гарантии при изменении учебной нагрузки в течение учебного года, предусмотренные Положением об оплате труда. Если работник не согласен с продолжением работы в новых условиях, то Работодатель обязан в письменной форме предложить ему иную имеющуюся в учреждении работу, соответствующую его квалификации и состоянию здоровья. При отсутствии такой работы или в случае отказа от предложенной работы трудовой договор прекращается в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 77 ТК РФ.

3.16. Работодатель или его полномочный представитель обязаны при заключении трудового договора с работником ознакомить его под роспись с настоящим коллективным договором, Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, действующими в учреждении.

3.17. Прекращение трудового договора с работником может производиться только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 77 ТК РФ).

3.18. Работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника о расторжении трудового договора по собственному желанию в случаях:

– переезд работника на новое место жительства;

– необходимость длительного постоянного ухода за ребенком в возрасте старше трех лет;

– необходимость ухода за больным или престарелым членом семьи.

3.19. Коллективный договор и иные локальные нормативные акты по вопросам оплаты и охраны труда работников колледжа, согласовываются с первичной профсоюзной организацией Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования.

4. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников и развитие кадрового потенциала

4.1. Стороны считают необходимым обеспечивать развитие и повышение уровня профессиональной компетентности, творческой инициативы педагогических и руководящих работников, усиление их социальной защищённости через повышение квалификации и аттестацию. Стороны договорились продолжить работу по совершенствованию системы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров посредством применения дистанционных образовательных технологий, внедрения накопительной и персонифицированной системы повышения квалификации.

4.2. Стороны пришли к соглашению в том, что:

4.3. Работодатель определяет необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для нужд учреждения.

4.4. Работодатель определяет формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития учреждения.

4.5. Работодатель обязуется:

4.5.1. Организовывать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации (в разрезе специальности).

4.5.2. Повышать квалификацию педагогических работников не реже чем один раз в три года.

4.5.3. В случае направления работника для повышения квалификации сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы и, если работник направляется для повышения квалификации в другую местность, оплатить ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 187 ТК РФ).

4.5.4. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего профессионального образования при получении ими образования соответствующего уровня впервые, в порядке, предусмотренном ст. 173-177 ТК РФ.

Предоставлять гарантии и компенсации, предусмотренные ст. 173-177 ТК РФ, также работникам, получающим второе профессиональное образование соответствующего уровня в рамках прохождения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, обучения вторым профессиям, если обучение осуществляется по направлению учреждения.

4.5.5. Организовывать проведение аттестации педагогических работников в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений и по ее результатам устанавливать работникам соответствующие полученным квалификационным категориям разряды оплаты труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

4.5.6. Направлять работников (с их письменного согласия) на прохождение независимой оценки квалификации. При подтверждении уровня квалификации работодатель обязуется устанавливать выплату стимулирующего характера в соответствии с действующим положением об оплате труда.

5. Вопросы занятости

5.1. Все вопросы, связанные с изменением структуры организации, реорганизацией, а также сокращением численности или штата работников, рассматриваются Работодателем с участием первичной профсоюзной организацией Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования с учетом норм ТК РФ.

5.2. Работодатель и первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования обязуются совместно разрабатывать

программы (планы) обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения объемов подготовки специалистов, ухудшения финансово-экономического положения колледжа.

5.3. Сокращение работников производится лишь тогда, когда Работодателем исчерпаны все возможные меры для его недопущения:

- снижение административно-управленческих расходов;
- временное ограничение приема кадров;
- упреждающая переподготовка кадров, перемещение их внутри организации на освободившиеся рабочие места;
- отказ от совмещения должностей (профессий), проведения сверхурочных работ, работ в выходные и праздничные дни;
- по соглашению с работниками перевод их на неполное рабочее время или введение режима неполного рабочего времени в отдельных подразделениях, в целом по организации с предупреждением о том работников не позднее, чем за два месяца;
- ограничение круга совместителей, временных и сезонных работников;
- предоставление отпуска без сохранения заработной платы любой необходимой продолжительности тем работникам, которые захотят попробовать свои силы в индивидуальной и предпринимательской деятельности.

Указанные мероприятия осуществляются с учетом мнения первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования.

5.4. При сокращении численности или штата не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи. Сокращение численности или штата работников осуществляется в соответствии со ст. 178, 179, 180 ТК РФ.

5.5. Преимущественное право на оставлении на работе при сокращении численности или штата работников, кроме перечисленных в статье 179 Трудового кодекса РФ, предоставлять штатным работникам:

- работники, по инициативе работодателя совмещающие работу с обучением, с которыми, заключены ученические договора.
- одиноким матерям (отцам), имеющим детей до 16 лет;
- предпенсионного возраста (за два года до пенсии).

5.6. Высвобождаемому работнику предлагаются рабочие места в соответствии с его профессией, специальностью, квалификацией, а при их отсутствии – все другие вакантные рабочие места, имеющиеся в организации.

5.7. Стороны договорились, что при проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников организации, Работодатель с письменного согласия работника имеет право расторгнуть трудовой договор без предупреждения об увольнении за два месяца с одновременной выплатой дополнительной компенсации в размере двухмесячного среднего заработка. По решению Работодателя работнику может быть предоставлено определенное время для поиска работы в течение рабочего дня.

5.8. Не допускается увольнение педагогического работника по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности. В случае решения аттестационной комиссии о несоответствии занимаемой должности работодатель обязуется перевести работника на вакантную должность.

5.9. Конфликтные ситуации по вопросам соблюдения режима и условий работы, оплаты труда, прав и обязанностей рассматривать в установленные сроки на заседаниях Совета колледжа и Профкома.

6. Хозяйственно-экономическая деятельность колледжа

Стороны признают, что выполнение условий коллективного договора в полном объеме может быть обеспечено при безусловном выполнении всеми работниками колледжа индивидуальных обязательств по трудовым договорам и всех мероприятий, нацеленных на повышение эффективности деятельности колледжа, увеличения прибыли колледжа как источника экономической стабильности, сохранения рабочих мест, повышения материального благополучия каждого работающего.

Для достижения этих целей работодатель берет на себя обязательства:

6.1. Обеспечить нормальную хозяйственную и экономическую деятельность колледжа. Обеспечить каждого работающего объемом работ, условиями, отвечающими нормативным санитарно-гигиеническим и техническим требованиям безопасности труда и охраны труда на рабочем месте при выполнении должностных обязанностей, материалами, оборудованием и т.д.

6.2. Решать с участием первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования следующие вопросы:

6.2.1. Формирование и расходование фондов в части, направляемой на экономическое стимулирование и социальное развитие коллектива.

6.2.2. Решение вопросов сокращения численности или штатов.

6.2.3. Утверждение Положений «Об оплате труда работников колледжа» и других положений, касающихся интересов работников колледжа.

6.2.4. Увольнение работников по инициативе администрации в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Исключить продажу алкогольных, слабоалкогольных напитков, в том числе пива, а также табачных изделий в учебных корпусах и общежитии колледжа.

6.4. В целях снижения вредного воздействия табачного дыма и во исполнение Федерального закона от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запретить курение табака на рабочих местах, помещениях и общежитии колледж, а также на прилегающей территории, включая центральный вход.

6.5. Первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования признает свою ответственность за достижение общих целей и сотрудничает с Работодателем в их реализации.

6.6. Для достижения этих целей первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования берет на себя обязательства:

6.6.1. Осуществлять пропаганду здорового образа жизни и проводить культурно-массовую работу с коллективом колледжа. Организовывать различные познавательные экскурсии.

6.6.2. Ежегодно проводить смотр-конкурс совместно с администрацией на лучшие учебно-методические кабинеты, и награждать денежной премией победителей в соответствии с Положением о смотре-конкурсе учебно-методических кабинетов.

6.6.3. Ежегодно проводить выставку технического творчества студентов и преподавателей колледжа.

6.6.4. Ежегодно награждать классного руководителя учебной группы, занявшей 1 место, по результатам конкурса проводимого в соответствии с Положением о проведении ежегодного конкурса «Лучшая студенческая группа ЧСПК «Сфера».

6.7. Работники колледжа обязуются:

6.7.1. Добросовестно выполнять трудовые обязанности в соответствии с должностными инструкциями, дополнительно возложенные обязанности не входящими в должностные, инструкциями по охране труда, приказами, распоряжениями, указаниями своих руководителей, выполнять условия трудового договора.

6.7.2. Своевременно оповещать администрацию колледжа о невозможности по уважительным причинам выполнять свою работу.

6.7.3. Постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, навыки и умения.

6.7.4. Соблюдать Устав колледжа, Правила внутреннего трудового распорядка, приказы, распоряжения директора колледжа, содействовать администрации колледжа в улучшении морально-психологического климата в своем структурном подразделении и в колледже.

6.7.5. Бережно относиться к имуществу колледжа.

6.7.6. Обеспечивать исполнение дополнительно возложенных обязанностей за заведование учебным кабинетом (лабораторией, мастерской) за счет установленной приказом оплаты за заведование учебным кабинетом (лабораторией, мастерской).

6.7.7. Правильно и строго по назначению использовать переданное для работы оборудование, технические средства и другое имущество колледжа, нести в установленном

законом порядке ответственность за его утрату или порчу.

6.7.8. Соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии при выполнении профессиональных обязанностей.

6.7.9. Активно участвовать в осуществлении программ социального развития колледжа, в проводимых администрацией колледжа мероприятиях по поддержанию чистоты и порядка на территории колледжа.

6.7.10. Не разглашать без соответствующего разрешения администрации колледжа конфиденциальную экономическую, коммерческую, научную, техническую, технологическую, персональную, другую информацию колледжа и сведений о работниках колледжа, полученную в связи с выполнением своих должностных обязанностей или случайным путем.

7. Рабочее время и время отдыха

Стороны пришли к соглашению о том, что:

7.1. Режим рабочего времени устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными локальными актами (графиками сменности, должностными инструкциями, трудовыми договорами, расписанием учебных занятий, графиками учебного процесса и т.п.) выполнение которых является обязательными для всех работающих.

7.2. Нормальная продолжительность рабочей недели:

– для административного, учебно-вспомогательного персонала не более 40 часов;
– дежурные по общежитию работают в режиме установленного графика выхода на работу, составленного исходя из 40 часовой рабочей недели и суммированного учета периода рабочего времени за календарный год;

– для педагогических работников не более 36 часов (ст. 333 ТК РФ).

Продолжительность рабочего времени преподавателей (педагогических работников) определяется и регулируется исходя из расписания учебных занятий, объемов учебной нагрузки, выполнения другой педагогической работы и дополнительных обязанностей, возложенных на них в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом колледжа, приказами и иными локальными актами колледжа.

7.3. Неполное рабочее время – неполный рабочий день или неполная рабочая неделя устанавливаются в следующих случаях:

– по соглашению между работником и Работодателем;
– по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя, законного представителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

7.4. Составление расписания занятий осуществляется с учетом рационального использования рабочего времени преподавателя, не допускающего больших перерывов между занятиями. Преподавателям, по возможности, предусматривается один свободный день в неделю для методической работы и повышения квалификации.

7.5. Часы, свободные от проведения занятий, дежурств, участия во внеурочных мероприятиях, предусмотренных планом учреждения (заседания педагогического совета, родительские собрания и т. п.), преподаватель вправе использовать по своему усмотрению.

7.6. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение работников учреждения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случаях, предусмотренных ст. 113 ТК РФ, с их письменного согласия по распоряжению Работодателя, и с согласия Профкома в соответствии с правилами внутреннего распорядка колледжа.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ. По желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха.

7.7. В случаях, предусмотренных ст. 99 ТК РФ, Работодатель может привлекать работников к сверхурочным работам только с их письменного согласия с учетом ограничений и гарантий, предусмотренных для работников в возрасте до 18 лет, инвалидов, беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет.

7.8. Привлечение работников учреждения к выполнению работы, не предусмотренной Уставом колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, должностными обязанностями, допускается только по письменному распоряжению Работодателя с письменного согласия работника и с дополнительной оплатой в порядке, предусмотренном Положением об оплате труда работников ГБПОУ «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера».

7.9. Время зимних и летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем педагогических и других работников колледжа. В эти периоды педагогические работники привлекаются Работодателем к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки до начала каникул.

7.10. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения (по согласованию) первичной профсоюзной организацией Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования и Совета колледжа, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

Предоставление отпуска работнику осуществляется на основании письменного заявления поданного работодателю не позднее, чем за 2 недели до начала отпуска.

Продление, перенесение, разделение и отзыв из отпуска производятся с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124-125 ТК РФ.

7.11. Работодатель обязуется:

7.11.1. Предоставлять работникам отпуск с сохранением заработной платы в следующих случаях:

- при рождении ребенка в семье – 2 календарных дня;
- в случае бракосочетания работника – 3 календарных дня;
- в случае бракосочетания детей работника – 2 календарных дня;
- родителям школьников младших классов – 1 сентября;
- в день юбилея: 55, 60, 65, 70, 75 – 1 день;
- в связи с переездом на новое место жительства – 2 календарных дня;
- смерти близких родственников – 3 календарных дня.

7.11.2. Предоставлять работникам оплачиваемые дни для прохождения диспансеризации:

- работникам, получающим пенсии по старости или за выслугу лет – 2 дня ежегодно;
- работникам предпенсионного возраста – 2 дня ежегодно;
- работникам, достигшим возраста 40 лет и до наступления предпенсионного возраста – 1 день ежегодно;
- иным работникам – 1 раз в три года.

7.12. Предоставлять педагогическим работникам не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы длительный отпуск сроком до одного года в порядке и на условиях, определяемых законодательством РФ и Уставом учреждения.

7.13. Время перерыва для отдыха и питания, а также график дежурств педагогических и иных работников по учреждению, графики сменности, работы в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются локальными нормативными актами учреждения. Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность отдыха и приема пищи в рабочее время одновременно с обучающимися, в том числе в течение перерывов между занятиями (перемен). Время для отдыха и питания для других работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должно быть менее 30 минут (ст. 108 ТК РФ).

7.14 Дежурство педагогических и иных работников по учреждению должно начинаться не ранее чем за 20 минут до начала занятий и продолжаться не более 30 минут после их окончания.

7.15 Работнику на основании письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, продолжительность которого определяется по соглашению Работодателя и

работника (ст. 128 ТК РФ).

7.16. Предоставляемый работнику отпуск без сохранения заработной платы ограничивается максимальным сроком 14 календарных дней в год.

7.17. Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работникам, осуществляющим уход за членами семьи или иными родственниками, являющимися инвалидами I группы, на основании их письменного заявления предоставляется ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается (ст.263 ТК РФ).

7.18. При образовании в колледже комиссий либо других органов, от решения которых зависит социально-экономическое положение членов трудового коллектива, в их состав включается председатель Первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования.

8. Оплата труда

Стороны исходят из того, что:

8.1. Система оплаты труда работников учреждения определяется Положением об оплате труда работников ГБПОУ «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера», разработанным в соответствии с:

а) Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

б) Федеральным законом от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ (ред. от 27.12.2018г.) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

в) ст. 144 Трудового кодекса РФ;

г) Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (ред. от 27.12.2018г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

д) Постановление Правительства РФ от 05.08.2008г. № 583 (ред. от 14.01.2014 г.) «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных, бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений Федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (с изменениями и дополнениями);

е) «Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2010 год» (утв.учреждений на 2015 год», утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24.12.2014 г., протокол № 11);

ж) Приказы Минздравсоцразвития РФ об утверждении профессионально-квалификационных групп должностей работников:

– образования от 05 мая 2008г. № 216н (в ред. от 27.12.2018г);

– общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих от 29 мая 2008 г. №247н (в ред. от 27.08.2008г);

– общеотраслевых профессий рабочих от 29 мая 2008 г. № 248н (в ред. от 27.08.2008г);

з) Постановление Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. № 275-П (в ред. от 24.05.2017г) «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате

труда работников областных государственных учреждений» (вместе с «Положением об установлении систем оплаты труда работников областных государственных учреждений, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений») (в ред. Постановления Правительства Челябинской области от 03.08.2010 г. № 81-П);

и) Постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010 г. № 132-П (с изменениями №622 от 19.12.2018г); «О Положении об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области» (вместе с «Положением об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области»);

к) Постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 г. №1133 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

л) Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 16.09.2008 г. № 01-654/1 «Об утверждении перечня должностей работников областных государственных учреждений, которые относятся к основному персоналу, по видам экономических деятельностей для определения размеров должностных окладов руководителей областных государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области»;

м) рекомендациями Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

н) мнением Первичной профсоюзной организацией Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования и Совета колледжа.

8.2. Выплата заработной платы работникам осуществляется не реже, чем каждые полмесяца в следующие сроки: за первую половину месяца – 25 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 10 числа месяца, следующего за текущим.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

8.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

8.4. Месячная заработная плата работников колледжа, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

8.5. Заработная плата работников колледжа предельными размерами не ограничивается. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется директором колледжа на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета.

8.6. Система оплаты труда работников колледжа включает в себя:

- базовые (минимальные) оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера (стимулирующие доплаты, стимулирующие надбавки, премии).

8.7. Должностной оклад директора колледжа определяется трудовым договором и устанавливается Министерством образования и науки Челябинской области в соответствии с показателями оценки сложности руководства колледжа, утвержденными Министерством с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости областной организации. Должностной оклад директору колледжа устанавливается в предельном уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителей областных государственных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров, за счет источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) определяется Министерством образования и науки Челябинской области в кратности от 1 до 7 на основании Постановления Правительства Челябинской области №467-П

от 31.08.2017г. и №622-П от 19.12.2018г. «О внесении изменений в Постановление Правительства Челябинской области №132-П от 31.08.2010г.».

8.8. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются директором колледжа на 10-30% ниже должностного оклада, установленного директору учредителем. Размер должностного оклада зависит от качества, уровня квалификации, объемов выполняемых работ.

8.9. Для заместителей директора колледжа, главного бухгалтера директор колледжа устанавливает перечень стимулирующих надбавок. Указанные надбавки могут быть установлены с учетом перечня критериев оценки эффективности работы образовательных бюджетных учреждений, устанавливаемых учредителем.

8.10. Премирование директора колледжа осуществляется с учетом результатов деятельности учебного заведения в соответствии с показателями эффективности работы, установленными учредителем за счет лимитов бюджетных обязательств, централизованных учредителем на эти цели.

Размеры и порядок премирования директора колледжа ежегодно устанавливаются учредителем в дополнительном соглашении к трудовому договору.

8.11. Штатное расписание по всем видам деятельности колледжа включает все должности работников и ежегодно утверждается директором колледжа.

Численный состав работников колледжа должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

В штатном расписании колледжа предусматриваются должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, педагогического, прочего обслуживающего персонала.

Штатное расписание составляется по всем видам работников структурных подразделений колледжа, созданных в соответствии с Уставом.

8.12. На преподавателей и других педагогических работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая преподавателей из числа работников, выполняющих эту работу помимо основной в том же учреждении), на начало нового учебного года составляются и утверждаются тарификационные списки.

Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по Федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в колледже и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

8.13. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в колледже, а также участвующих в проведении учебных занятий, воспитательных мероприятиях, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются директором колледжа.

8.14. Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются директором колледжа самостоятельно, пропорционально отработанному времени.

8.15. В установленном порядке производится снятие педагогических часов на время болезни, командировок и по другим уважительным причинам. Годовая норма нагрузки уменьшается на величину снятия без изменения установленной оплаты по тарификации. Часы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

8.16. На педагогических работников (с их письменного согласия) возлагается дополнительная работа по осуществлению классного руководства в соответствии с установленными в колледже критериями. Денежное вознаграждение компенсационного характера за дополнительную работу выплачивается ежемесячно.

8.17. Работодатель обязуется:

8.17.1. Возместить работникам материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения их возможности трудиться.

8.17.2. При нарушении установленного срока выплат заработной платы, оплаты

отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, в том числе в случае приостановки работы, выплатить эти суммы с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже 1/300 действующей на это время ставки рефинансирования Центрального банка РФ.

8.17.3. Сохранять за работниками, участвовавшими в забастовке из-за невыполнения настоящего коллективного договора, отраслевого тарифного, регионального и территориального соглашений по вине Работодателя или органов власти, заработную плату в полном размере.

8.17.4. При выплате заработной платы извещать в письменной форме каждого работника:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- о размерах и об обоснованиях произведенных удержаний;
- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

8.17.5. Подготовить расчетные листки к выдаче работникам не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем начисления заработной платы.

8.17.6. По письменному запросу работника предоставить сведения о его заработной плате в течение трех рабочих дней.

8.18. Работники обязуются:

8.18.1. Получать расчетный листок на бумажном носителе лично. При его получении работники обязаны ставить подпись в реестре выдачи расчетных листков, который ведется в бухгалтерии.

8.19. Ответственность за своевременность и правильность определения размеров и выплаты заработной платы работникам несет директор колледжа.

9. Охрана труда и здоровья

Работодатель обязуется:

9.1. Обеспечить право работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ).

9.2. В целях создания условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и в соответствии с действующими нормативными актами по охране труда, Работодатель обязуется:

- совместно с соответствующей Комиссией по Охране труда обеспечить административно-общественный контроль за соблюдением трудового законодательства и безопасных условий труда;
- проводить обучение и проверку знаний требований охраны труда работников колледжа в соответствии с Порядком обучения и проверки знаний требований охраны труда для руководителей и других должностных лиц, ответственных за охрану труда в колледжа;
- ежегодно выполнять все работы по подготовке к отопительному сезону в осенне-зимний период.
- не допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний.
- обеспечить беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения Первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ для принятия локальных нормативных актов;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;
- проведение поэтапной специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»;
- устанавливать и выплачивать работникам денежную компенсацию за вредные условия труда в размере не менее чем, установлено действующим законодательством.
- обеспечить разработку и установление совместно с первичной профсоюзной организацией Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования дополнительных льгот и компенсаций, доплат, в том числе сверх установленных законодательством, работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- обеспечить участие на паритетных началах совместно с первичной профсоюзной организацией Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования в рассмотрении споров, связанных с нарушением законодательства об условиях и охране труда, обязательств, установленных коллективным договором, изменением условий труда и установлением размера доплат за тяжелые и вредные условия труда;
- обеспечить полноценное участие первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования, технической инспекции профсоюзов в расследовании всех несчастных случаев на производстве (ст.229 ТК РФ);
- предоставить помещение для организации кабинета по охране труда, для организации и проведения для работников колледжа обучения, аттестации, инструктажа, консультаций, лекций, демонстраций фильмов по охране труда, размещения стендов нормативных правовых актов по охране труда, пропаганде передового опыта работы по охране труда, электробезопасности, противопожарной защите, средствам индивидуальной защиты и др.
- обеспечить создание условий для работы уполномоченных (доверенных лиц) первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования по охране труда и членов совместных комитетов (комиссий) по охране труда, обеспечив их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами, а также освобождают их от работы с сохранением средней заработной платы на время обучения и выполнения ими общественных обязанностей (ст. 370 ТК РФ);
- обеспечить условия и охрану труда женщин, в том числе:
 - а) осуществить комплекс мероприятий по выводу женщин с тяжелых физических работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - б) выполнить мероприятия по механизации ручных и тяжелых физических работ в целях внедрения новых форм предельно допустимых нагрузок для женщин;
 - в) обеспечить условия труда молодежи, в том числе:
 - г) исключить использование труда лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых физических работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - д) по личному заявлению лиц, обучающихся без отрыва от производства, установить индивидуальные режимы труда.

9.3. Права работодателя:

9.3.1. Принимать, в соответствии с действующим Законодательством РФ меры по возмещению ущерба к работникам, по вине которых произошло нарушение правил охраны труда и возникли аварийные ситуации;

9.3.2. Привлекать к ответственности работников за несоблюдение требований охраны труда и производственной санитарии, а также невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, определенных трудовым договором и должностной (рабочей) инструкцией.

9.4. Первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования обязуется:

- представлять интересы пострадавших работников при расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, интересы работников по вопросам условий и охраны труда, безопасности на производстве;

- готовить предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья, условиям работы в колледже;

- осуществлять профсоюзный контроль и участвовать в работе комиссий, проводящих комплексные обследования в структурных подразделениях по вопросам безопасности и охраны труда;

- контролировать исполнение законодательства при возмещении вреда работникам (а также семье погибшего, умершего кормильца), получившим профессиональное заболевание или пострадавшим от несчастных случаев на производстве;

- при выявлении нарушений, угрожающих жизни и здоровью работников, первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования, профсоюзные инспекторы по охране труда вправе потребовать от работодателя немедленного устранения выявленных нарушений.

9.5. Работник колледжа в области охраны труда обязан (ст. 214 ТК РФ):

9.5.1. Соблюдать требования инструкций по охране труда и пожарной безопасности;

9.5.2. Своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда (безопасности труда), периодический медицинский осмотр в соответствии со списками, утвержденными соответствующим руководителем.

9.5.3. Извещать немедленно своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления) (ст. 214 ТК РФ).

9.6. Права Работников:

9.6.1. В случае возникновения на рабочем месте ситуации, угрожающей жизни и здоровью работника, а также при не обеспечении необходимыми средствами индивидуальной и коллективной защиты работник имеет право отказаться от выполнения работы до устранения выявленных нарушений (ст. 379 ТК РФ).

Администрация колледжа заключает с первичной профсоюзной организацией Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования соглашение по охране труда, которое является неотъемлемой частью настоящего коллективного договора.

10 Социальные льготы и гарантии

10.1. Администрация колледжа с учетом производственных и финансовых возможностей обязуется:

- предоставлять работникам в соответствии со ст. 119 Федерального закона от 30.06.2006 №90-ФЗ занятым на должностях, предусматривающих нормативную продолжительность отпуска в количестве 28 календарных дней, отпуск большей продолжительности за счет присоединения дополнительных оплачиваемых отпусков продолжительностью от 3 до 14 дней, работникам, занимающим должности:

 - заместитель директора по АХР и безопасности – 14 календарных дней;

 - главному бухгалтеру – 14 календарных дней;

 - сурдопереводчику – 14 календарных дней.

- в связи с производственной необходимостью заключать договор на корпоративную сотовую связь для следующих работников:

директор колледжа;
главный бухгалтер,
заместитель директора по АХР и безопасности;
заместитель директора по УМиНР;
заместитель директора по УПР;
заместитель директора по ВиСР.

– бесплатно предоставлять работникам колледжа зал столовой колледжа для организации торжественных вечеров (по случаю дня рождения, юбилея, неординарных событий и т. п.) при условии письменного разрешения директора;

– выделять бесплатно каждому преподавателю и работнику определенный лимит времени для работы в системе Интернет;

– осуществлять планирование повышения квалификации работников в формах: стажировки, повышения квалификации, творческого отпуска, семинара, командировки и иных формах с учетом мнения каждого работника, предоставлять работнику при этом установленные законодательством о труде гарантии и компенсации;

– оказывать содействие Совету ветеранов колледжа;

10.2. Первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования при наличии финансовых средств обязуется:

– улучшать условия труда работников;

– представлять интересы по защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Первичной профсоюзной организации и членов трудового коллектива;

– выделять средства на культурно-массовую работу, материальную помощь, физкультурно-оздоровительные мероприятия;

– организовать проведение не реже двух раз в неделю групповых занятий по физкультуре;

10.3. На работников колледжа, временная нетрудоспособность которых подтверждена больничным листом, единовременные выплаты распространяются на общих основаниях.

10.4. Коллективным договором закрепляется понятие «молодой специалист» и устанавливаются льготы выпускникам учреждений среднего и высшего образования, впервые поступающим на работу в колледж в соответствии с полученным уровнем профессионального образования после завершения обучения в течение одного года. Доплата за статус молодого специалиста производится в соответствии с действующим положением об оплате труда ГБПОУ «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера» в течение 3 лет после приема на работу.

10.5. В целях развития института наставничества работодатель устанавливает педагогам-наставникам стимулирующие выплаты, размер которых определяется положением об оплате труда ГБПОУ «Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»;

10.6. В целях увеличения продолжительности жизни, повышения качества человеческого капитала работодатель предоставляет работникам, успешно выполнившим нормативы ГТО дополнительный оплачиваемый 1 день отдыха в течение календарного года.

10.7. Все дополнительные социально-экономические льготы вводятся по соглашению сторон.

11 Взаимодействие сторон.

Права, гарантии, льготы и обязанность актива первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования.

Стороны договорились о том, что:

11.1. Работодатель признает исключительное право первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования вести переговоры от имени трудового коллектива по вопросам заключения коллективного договора, установления режимов труда, социального развития коллектива и др.

11.2. Первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования осуществляет контроль за соблюдением

законодательства о труде и профсоюзах, участвует в определении основных направлений социального развития коллектива с учетом нужд и потребностей, выступает стороной в переговорах с администрацией по существу возникающих в трудовых отношениях конфликтов, строя свои отношения на принципах взаимоуважения и сотрудничества.

11.3. Первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования бесплатно предоставляется оборудованное отдельным телефоном, помещение с отоплением, освещением, уборкой в здании колледжа. В случае необходимости по распоряжению директора предоставляется автотранспорт.

11.4. Членам первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования, не освобожденным от производственной работы, предоставляется время для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, не в ущерб учебным занятиям и основной работе.

11.5. Администрация колледжа ежемесячно бесплатно перечисляет на расчетный счет первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования членские профсоюзные взносы со всех видов заработной платы (при наличии заявления работника о перечислении членского профсоюзного взноса).

11.6. Первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования обязуется:

- содействовать соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка работниками Колледжа;

- оперативно рассматривать предложения и замечания Работодателя;

- в течение срока действия Договора, при выполнении двусторонних обязательств воздерживаться от проведения акций протеста, митингов, общих собраний которые могут отрицательно отразиться на деятельности колледжа;

- информировать работников о деятельности представительного органа, оповещать о предстоящих мероприятиях.

11.7. Трудовой коллектив обязуется выполнять распоряжения Работодателя, связанные с реализацией решений органов власти и управления, принятых в соответствии с действующим законодательством.

12 Заключительные положения

12.1. Работодатель обеспечивает тиражирование коллективного договора и ознакомление с ним работников колледжа в 10-дневной срок с момента его подписания, а всех вновь поступающих работников знакомит с коллективным договором непосредственно при приеме на работу.

12.2. В течение срока действия настоящего договора изменения и дополнения могут производиться только по взаимному согласованию работодателя и первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования.

12.3. Для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе выполнения договора и контроля, договаривающиеся стороны создают комиссию с равным представительством от администрации и первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования в количестве 8 человек. Состав комиссии принимается Советом колледжа и утверждается директором колледжа.

12.4. Все изменения и дополнения коллективного договора должны оформляться в виде приложений к коллективному договору и регистрироваться в установленном порядке.

12.5. В порядке контроля за выполнением коллективного договора работодатель и первичная профсоюзная организация Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования имеют право запрашивать друг у друга необходимую информацию о ходе выполнения отдельных положений коллективного договора.

12.6. При возникновении споров с работодателем, связанных с применением коллективного договора, работники колледжа обращаются в Первичную профсоюзную организацию Челябинского колледжа «Сфера» Общероссийского Профсоюза образования для разрешения спорной ситуации в оперативном порядке. Если спор в этом случае не разрешен, то он рассматривается в комиссии по трудовым спорам.

12.7. Лица, нарушившие порядок переговоров, не предоставившие необходимую информацию или исказившие ее, нарушающие порядок осуществления контроля за выполнением коллективного договора, а также виновные в его неисполнении или нарушении, несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

12.8. Стороны ежегодно:

- разрабатывают и утверждают план мероприятий по выполнению коллективного договора с указанием конкретных сроков и ответственных лиц;
- информируют работников колледжа о ходе выполнения коллективного договора и о достигнутых результатах.


12.9. Стороны обязуются начать переговоры по заключению нового коллективного договора за три месяца до окончания срока действия данного договора.

12.10. Продолжительность переговоров не должна превышать трех месяцев при заключении нового коллективного договора и одного месяца при внесении изменений и дополнений в коллективный договор.

Приложение: Соглашение по охране труда на 2022-2025 г.г.

Мотивированное мнение:

Председатель первичной профсоюзной организации Челябинского колледжа «Сфера»
Общероссийского Профсоюза образования

Немцева И.Ю.  « 30 » августа 2022г.

Согласовано:

Специалист по персоналу
Торчицкая Е.П.  « 30 » августа 2022г.

Главный бухгалтер
Лазарева Н.В.  « 30 » августа 2022г.

Юрисконсульт
Аркианова Е.Е.  « 30 » августа 2022г.